

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANGELA AGOSTINI**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---------------------------------------|--|
| Date | Da Gennaio 2014 a tutt'oggi |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda USL di Bologna - in comando presso
ASP SENECA - AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA
DELL'UNIONE TERRE D'ACQUA
Sede amministrativa Via Marzocchi 1/A- San Giovanni in Persiceto (Bo) |
| Tipo di azienda o settore | |
| Tipo di impiego attuale | Azienda pubblica di Servizi sociali e socio-sanitari |
| Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio U.O. Disabili Adulti ed utenti svantaggiati |
| Date | Da Gennaio 2006 al Dicembre 2013 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda USL di Bologna – Distretto Pianura Ovest |
| Tipo di azienda o settore | |
| Tipo di impiego | Azienda sanitaria |
| Principali mansioni e responsabilità | Responsabile USSI Disabili Adulti – Distretto Pianura Ovest |
| Date | Da Gennaio 2002 a Dicembre 2005 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda USL di Bologna – Distretto Pianura Ovest |
| Tipo di azienda o settore | Azienda sanitaria |
| Tipo di impiego | Referente U.O. Semplice Handicap adulto - Distretto Pianura Ovest |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Date | Da Marzo 2000 a Dicembre 2001 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda USL di Bologna – Distretto Pianura Ovest |
| Tipo di azienda o settore | Azienda sanitaria |
| Tipo di impiego | Referente del Servizio Sociale dell'AUSL Bologna Nord |
| Principali mansioni e responsabilità | – Distretto Pianura Ovest |

Date Da Maggio 1993 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda USL di Bologna**
Azienda sanitaria
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego **Assistente sociale coordinatore – Collaboratore
Professionale Assistente Sociale Esperto**
Principali mansioni e responsabilità

Date Da Maggio 1989 a Aprile 1993
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda USL di Bologna**
Azienda sanitaria
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego Assistente sociale collaboratore
Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione organizzato dalla CTSS metropolitana di Bologna
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita Corso di formazione
Comunità è salute. Integrazione socio sanitaria mediante il budget di salute.

Date 2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione IPSER
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita Corso di formazione
Conflitto: so-stare o scappare? La gestione del conflitto nel lavoro sociale e sanitario

Date 1988
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di servizi sociali di Urbino
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita

Diploma di Assistente Sociale

Date A.A. 1980/1985

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Università degli studi di Urbino
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Facoltà di magistero in Sociologia
Qualifica conseguita: Laurea in Sociologia 110/110 e lode con tesi "Don Minzioni tra guerra e dopo guerra"
Laurea V.O.

Date Giugno 1980

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Liceo Scientifico – sede di Argenta
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio:
Qualifica conseguita: Diploma di maturità scientifica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1
Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue					
Buon livello di disponibilità e collaborazione e di capacità decisionale/autonomia.					
Patente: Cat.B					
In regola con i crediti formativi previsti dall'Ordine Professionale Assistenti Sociali.					

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi delle disposizioni di legge in vigore.

San Giovanni in Persiceto, 15/07/2020

Angela Agostini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.